Утверждаю

Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.Г. Тимошенко

**ПЛАН**

**мероприятий МБОУ СОШ № 8 города Белово по подготовке обучающихся к ГИА и ЕГЭ в 2013-2014 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| **Организационные мероприятия** | | | |
| 1. | Совещания при директоре:  -«Использование результатов мониторинга качества знаний обучающихся во  внутришкольной  системе управления  качеством образования»;  - «Качество подготовки выпускников основной и средней (полной) школы по результатам ЕГЭ и ГИА»;  - «Организация работы в общеобразовательном учреждении со слабоуспевающими обучающимися»;  - «Результаты диагностического тестирования в форме ГИА и ЕГЭ» | Август 2013  Сентябрь 2013  Декабрь 2013  Март 2014 | Зам. директора по УВР |
| 2. | Организация участия учителей-предметников в областных и муниципальных обучающих семинарах в рамках подготовки к работе в предметных комиссиях по проверке развернутых ответов в период проведения ГИА и ЕГЭ. | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 3. | Организация участия учителей-предметников в городских семинарах и семинарах – практикумах по подготовке обучающихся к сдаче ГИА и ЕГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 4. | Создание и ведение базы данных сотрудников ППЭ, экспертов предметных комиссий, общественных наблюдателей | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 5. | Создание и ведение базы данных участников ГИА, ЕГЭ | Ноябрь 2013 | Зам. директора по УВР |
| 6. | Организация и проведение консультаций для общественных наблюдателей | Март 2014 | Зам. директора по УВР |
| 7. | Подготовка образовательного учреждения для проведения:  -диагностического тестирования в форме ГИА и ЕГЭ;  -государственной итоговой аттестации | Ноябрь2013, март 2014  Май 2014 | Зам. директора по УВР |
| 8. | Обеспечение функционирования на сайте школы рубрик «ГИА», «ЕГЭ» | В течение года | Зам. директора по УВР, ответственный за сайт |
| 9. | Организация комплекса мер по поддержке  педагогов, обеспечивающих высокие результаты ГИА и ЕГЭ | В течение года | Директор, зам. директора по УВР |
| 10 | Организация и проведение мониторинговых исследований качества подготовки обучающихся 9, 11 классов к сдаче ГИА и ЕГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР |
| **Работа с педагогическими кадрами** | | | |
| 1. | Заседания м/о учителей–предметников «Пути повышения качества подготовки выпускников основной и средней (полной) школы к ЕГЭ и ГИА» | В течение года | Руководители м/о |
| 2. | Ознакомление учителей с нормативными актами Минобрнауки России и региональных органов власти по подготовке и проведению ГИА и ЕГЭ, с изменениями в процедуре проведения через педагогические советы, м/о, индивидуальные консультации | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 3. | Презентация педагогического  опыта учителей, добившихся высоких результатов ГИА и ЕГЭ | В течение года | Руководители м/о, зам. директора по УВР |
| 4. | Семинары – практикумы по вопросам подготовки к сдаче ГИА и ЕГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 5. | Проведение обучающих семинаров, тренингов по моделированию уроков различных типов и организации деятельности обучающихся с разным уровнем подготовки. | В течение года | Руководители м/о, зам. директора по УВР |
| 6. | Участие высококвалифицированных педагогов общеобразовательного учреждения в работе «Школы одаренных детей» для выпускников 9-х классов | Ноябрь 2013, март 2014 | Зам. директора по УВР |
| 7. | Проведение «круглых столов» по углубленному содержательному анализу полученных результатов ГИА, ЕГЭ  и вопросам повышения качества знаний выпускников по общеобразовательным предметам | В течение года | Руководители м/о, зам. директора по УВР |
| 8. | Оформление выставки методической литературы по тематике ЕГЭ и ГИА | Октябрь 2013 | Руководители м/о, зам. директора по УВР |
| **Работа с обучающимися** | | | |
| 1. | Ознакомление обучающихся 9-х классов с общей информацией по проведению ГИА | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 2. | Ознакомление обучающихся 11-х классов с нормативной базой и порядком проведения ЕГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР |
| 3. | Организация и проведение пробных экзаменов по обязательным предметам «Математика», «Русский язык» в 9, 11-х классах, а также предметам по выбору. | Ноябрь, март | Зам. директора по УВР |
| 4. | Организация и проведение встреч выпускников 9, 11-х классов с руководителями ППЭ по вопросам проведения ГИА и ЕГЭ | Апрель, май 2014 | Зам. директора по УВР |
| 5. | Индивидуальные консультации и групповые занятия с обучающимися по общеобразовательным предметам | В течение года | Учителя - предметники |
| 6. | Оформление классно-предметных и школьных стендов по ГИА и ЕГЭ | Сентябрь 2013 | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 7. | Организация онлайн-тестирования в форме ГИА и ЕГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 8. | Индивидуальные беседы с обучающимися по вопросам повышения качества знаний | В течение года | Классные руководители 9, 11 классов,  зам. директора по УВР |
| 9. | Психологические тренинги «Как подготовиться к экзамену»:  - 9 классы;  11 классы | В течение года | Зам. директора по УВР, психолог |
| 10. | Ознакомление обучающихся с возможностью использования Интернет-ресурсов для подготовки к экзамену | Сентябрь 2013 | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 11. | Проведение тренингов с обучающимися по заполнению бланков, решению КИМов | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 12. | Обеспечение обучающихся необходимым дидактическим материалом | Сентябрь, октябрь 2013 | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 13. | Индивидуальная работа со слабоуспевающими обучающимися: выявление личных пробелов, их ликвидация | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| 14. | Информирование обучающихся о подготовительных курсах, проводимых на базе вузов города и области | В течение года | Зам. директора по УВР, классные руководители |
| 15. | Организация систематического повторения учебного материала в целях подготовки к ЕГЭ на уроках, тестовый контроль знаний обучающихся | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники |
| **Работа с родителями** | | | |
| 1. | Проведение родительских собраний по вопросам организации и проведения:  -государственной (итоговой) аттестации;  - ЕГЭ | Октябрь 2013, апрель 2014 | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| 2. | Индивидуальные консультации с родителями выпускников по вопросам проведения ГИА и ЕГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| 3. | Ознакомление родителей с источниками информации о ЕГЭ и ГИА | Сентябрь 2013 | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |
| 4. | Систематическое информирование родителей на родительских собраниях, в индивидуальных беседах, на консультациях о подготовке к ЕГЭ (ГИА):  - ознакомление с результатами диагностических работ;  - ознакомление с результатами индивидуальной работы; | В течение года | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители |